



Gobierno del Estado de Baja California  
Secretaría de Planeación y Finanzas

Identificación de Programas para el Ejercicio Fiscal 2019

RAMO: 77 - ISEP

PROGRAMA: 006 - GESTIÓN Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL

**ELEMENTO**

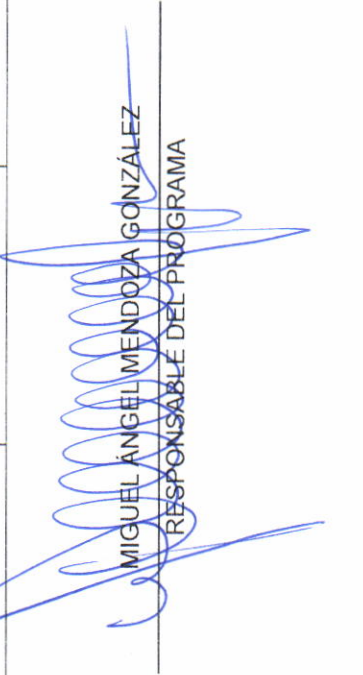
**RESUMEN NARRATIVO**

**FIN** CONTRIBUIR A UN GOBIERNO CERCANO, TRANSPARENTE, EFICIENTE, MODERNO Y CON ENFOQUE DE SERVICIO AL CIUDADANO; MEDIANTE POLÍTICAS PÚBLICAS ORIENTADAS PARA RESULTADOS

**PROPOSITO** SE COORDINA LA POLÍTICA PARA BRINDAR SERVICIOS DE EDUCACIÓN A NIÑAS, NIÑOS Y JÓVENES TIENEN ACCESO A UNA EDUCACIÓN INTEGRAL EQUITATIVA Y DE CALIDAD

| CAPITULO | PRESUPUESTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA<br>DESCRIPCIÓN CAPITULO | PRESUPUESTO DE EGRESOS |                     | DEVENGADO AL TRIMESTRE |
|----------|--|------------------------|---------------------|------------------------|
|          |  | AUTORIZADO INICIAL     | ANUAL<br>MODIFICADO |                        |
| 10000    | SERVICIOS PERSONALES   | \$ 941,413,222.23      | \$ 946,865,747.95   | \$ 119,794,215.49      |
| 20000    | MATERIALES Y SUMINISTROS                                       | \$ 4,889,537.31        | \$ 4,906,517.31     | \$ 530,751.28          |
| 30000    | SERVICIOS GENERALES  | \$ 15,225,511.29       | \$ 17,124,769.51    | \$ 1,294,639.10        |
| 40000    | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS         | \$ 325,000.08          | \$ 325,000.08       | \$ 0.00                |

  
MIGUEL ÁNGEL MENDOZA GONZÁLEZ  
RESPONSABLE DEL RAMO

  
MIGUEL ÁNGEL MENDOZA GONZÁLEZ  
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



**GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS**  
**FORMATO DE METAS DE INDICADORES DE LOS PROGRAMAS 2019**

RAMO: 77 ISEP

PROGRAMA: 006 GESTIÓN Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL

| INDICADOR  | META 2019 | UNIDAD DE MEDIDA | PERIODICIDAD | QUÉ MIDE  | RESULTADO     |
|--|-----------|------------------|--------------|---|---------------|
| INDICE DE ATENCIÓN A LA DEMANDA DE 12 A 14 AÑOS  | 91.8      | PORCENTAJE       | ANUAL        | EL PORCENTAJE DE ATENCIÓN A LA DEMANDA DE LA POBLACION EN EDAD ESCOLAR, CON CUALQUIER SERVICIO EDUCATIVO DEL TIPO BASICO O POSTERIOR, ESPECIFICAMENTE DE LOS RANGOS DE EDAD QUE CORRESPONDEN EN SU MAYORIA A LA EDUCACION SECUNDARIA. | NO PROGRAMADO |
| INDICE DE ATENCIÓN A LA DEMANDA DE 3 A 5 AÑOS  | 70.2      | PORCENTAJE       | ANUAL        | EL PORCENTAJE DE ATENCIÓN A LA DEMANDA DE LA POBLACION EN EDAD ESCOLAR, CON CUALQUIER SERVICIO EDUCATIVO DEL TIPO BASICO, ESPECIFICAMENTE DE LOS RANGOS DE EDAD QUE CORRESPONDEN EN SU MAYORIA A LA EDUCACION PREESCOLAR.             | NO PROGRAMADO |
| INDICE DE ATENCIÓN A LA DEMANDA DE 6 A 11 AÑOS   | 100       | PORCENTAJE       | ANUAL        | EL GRADO DE ATENCIÓN A LA DEMANDA DE LA POBLACION EN EDAD ESCOLAR CON CUALQUIER SERVICIO EDUCATIVO DEL TIPO BASICO, ESPECIFICAMENTE DE LOS RANGOS DE EDAD QUE CORRESPONDEN EN SU MAYORIA A LA EDUCACION PRIMARIA.                     | NO PROGRAMADO |
| GRADO PROMEDIO DE ESCOLARIDAD EN EL ESTADO   | 9.8       | GRADOS           | ANUAL        | EL NÚMERO PROMEDIO DE GRADOS ESCOLARES APROBADOS POR LA POBLACIÓN DE 15 AÑOS Y MÁS, ES EL NIVEL DE INSTRUCCIÓN DEL ESTADO.  | NO PROGRAMADO |
| PORCENTAJE DE EVALUACIONES APLICADAS A LOS COMPONENTES, PROCESOS EDUCATIVOS Y DIFUSIÓN DE RESULTADOS | 85        | PORCENTAJE       | ANUAL        | EVALUACIONES APLICADAS A LOS DIVERSOS COMPONENTES Y PROCESOS DEL SISTEMA EDUCATIVO.   | NO PROGRAMADO |



**GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS**  
**AVANCE DEL PRIMER TRIMESTRE**

**RAMO:** 77 ISEP

**PROGRAMA:** 006 GESTIÓN Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL

**UNIDAD RESPONSABLE:** 011 DIRECCIÓN GENERAL

**ACTIVIDAD**

**14 EVALUACION Y ASEGURAMIENTO DE RESULTADOS**

| META  | UNIDAD DE MEDIDA    | CALENDARIZACIÓN |      | METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---------------------|-----------------|------|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|   |                     | PROG.           | REAL | 1                             | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 |
| ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE ACCIONES INSTITUCIONALES-ADMINISTRATIVAS DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN LA DIRECCIÓN GENERAL DEL INSTITUTO | ÁREAS DE RESULTADOS | 4               | 1    | 1                             | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |

4.1.1.2.10 Asegurar la entrega y comprobación de los insumos necesarios en apoyo de los procesos de gestión escolar pertinentes para el desarrollo educativo cultural y deportivo de la comunidad.

| META  | UNIDAD DE MEDIDA | CALENDARIZACIÓN |      | METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|------------------|-----------------|------|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|   |                  | PROG.           | REAL | 1                             | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 |
| IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DE CALIDAD MEDIANTE PROYECTOS ESTRATÉGICOS EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y DE SERVICIO AL USUARIO, EN EL MARCO DE LA REGULARIZACIÓN DE DOCUMENTOS NORMATIVOS QUE REGULAN EL MARCO DE ACTUACIÓN INSTITUCIONAL DEL SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL | PROYECTO         | 3               | 1    | 1                             | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |

7.1.7.8.10 Fortalecer los esquemas de evaluación para conocer de manera efectiva el grado de satisfacción de los usuarios respecto a los trámites y servicios recibidos por parte de las dependencias y entidades paraestatales

| META  | UNIDAD DE MEDIDA | CALENDARIZACIÓN |      | METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|------------------|-----------------|------|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|   |                  | PROG.           | REAL | 1                             | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 |
| ASESORAR, ORIENTAR Y FACILITAR A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS CON METAS Y LINEAMIENTOS APLICABLES A SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y DE SERVICIO AL USUARIO, EN EL MARCO DE ACTUACIÓN MODERNO PARA UNA MAYOR EFECTIVIDAD ORGANIZACIONAL DEL SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL | PROGRAMA         | 1               | 0    | 0                             | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

7.1.7.8.10 Fortalecer los esquemas de evaluación para conocer de manera efectiva el grado de satisfacción de los usuarios respecto a los trámites y servicios recibidos por parte de las dependencias y entidades paraestatales

| META   | UNIDAD DE MEDIDA | CALENDARIZACIÓN |      | METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--|------------------|-----------------|------|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  |                  | PROG.           | REAL | 1                             | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 |
| PROMOVER LA CULTURA DE LA MEJORA CONTINUA PARA LA OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS A TRAVÉS DE SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y DE SERVICIO AL USUARIO, EN EL MARCO DE ACTUACIÓN MODERNO PARA UNA MAYOR EFECTIVIDAD ORGANIZACIONAL DEL SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL | PROYECTO         | 3               | 0    | 0                             | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

7.1.7.8.10 Fortalecer los esquemas de evaluación para conocer de manera efectiva el grado de satisfacción de los usuarios respecto a los trámites y servicios recibidos por parte de las dependencias y entidades paraestatales

| META   | UNIDAD DE MEDIDA | CALENDARIZACIÓN |      | METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--|------------------|-----------------|------|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  |                  | PROG.           | REAL | 1                             | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 |
| PROMOVER LA CULTURA DE LA MEJORA CONTINUA PARA LA OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS A TRAVÉS DE SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y DE SERVICIO AL USUARIO, EN EL MARCO DE ACTUACIÓN MODERNO PARA UNA MAYOR EFECTIVIDAD ORGANIZACIONAL DEL SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL | PROYECTO         | 3               | 0    | 0                             | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |